

	<b>T.C.</b> <b>BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı</b>	<b>Dok. No:</b> İA/003/03 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 7.10.2022 <b>Rev. No/Tar.:</b> 00/...
	<b>KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Sayfa 1 / 1</b>

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/ AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 20px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hazırlaması</div>	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hakkında Genel Yazı	MEVZUAT ÜBYS
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanması için birimlere yazı ile duyuru yapılması</div>	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesinde, genel yönetim kapsamındaki idarelerin, ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır. Üniversitemiz Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun üst yöneticiye sunulması gerektiğine dair birimlere yazı yazılır.	MEVZUAT ÜBYS
Plan, Bütçe ve Raporlama Şube Müdürlüğü Şube Müdürü Şef Memur	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunda Üniversitemizin ilgili mali yıl ve bir önceki mali yıl verileri alınarak gelir ve gider gerçekleştirmeleri I. 6 Aylık (Ocak-Haziran) dönem baz alınarak uygulama sonuçları karşılaştırılır. II. 6 Aylık dönemde gelir ve gider yıl sonu gerçekleştirmeleri tahmin edilir.</div>	Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanması çalışmaları Plan, Bütçe ve Raporlama Ofisi Şube Müdürlüğüne yürütülmektedir. Rapor; kamu hizmetlerinin yürütülmesinde ve bütçe uygulamalarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin artırılması ile kamuoyunun kamu idareleri üzerindeki genel denetim ve gözetim fonksiyonunun gerçekleştirilmesi gibi raporlama ilkelerine bağlı kalınarak hazırlanır.	MEVZUAT
Plan, Bütçe ve Raporlama Şube Müdürlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanı Şube Müdürü Şef Memur	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Bütçe ve gelir gerçekleştirmeleri Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun formatına uygun olarak, bir önceki yıla oranla ayrıntılı olarak harcama kalemi bazında detaylandırılır. Hazırlanan Rapor Daire Başkanına sunulur.</div>	Daire Başkanı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunu inceler ve onaylaması halinde yer verilen bilgiler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.	ÜBYS
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 20px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hazırlama Sürecinin Tamamlanması</div>		